



Återbesök i Kävlinge kommun kring Brukarrevision avseende insatsen boendestöd

Datum: 170419

Närvande: Conny Allaskog (Samordnare för Brukarrevisioner), Sheila Dale (Brukarrevisor), Christina Forsberg (Verksamhetschef LSS och Socialpsykiatri), Pernilla Lindeberg (Enhetschef LSS och socialpsykiatri), Susanna Ahlin (Psykiatrihandläggare LSS och socialpsykiatri)

Bakgrund

Brukarrevisionen genomfördes under perioden januari 2016 – juni 2016 avseende insatsen boendestöd i Kävlinge kommun.

Sammanlagt genomfördes 10 djupintervjuer och resultatet återkopplades muntligt till ledning och personal i juni 2016. I samband med redovisningen av resultatet överlämnades också Brukarrevisionsrapporten. Rapporten finns att läsa i sin helhet på www.nspshskåne.se.

Rapporten tar upp vad som upplevs som bra, mindre bra, samt innehåller ett antal utvecklingsförslag. I samband med redovisningen gavs verksamheten i uppgift att påbörja ett utvecklingsarbete och skapa handlingsplaner för att komma vidare med arbetet kring utvecklingsförslagen. Verksamheten gavs också information om att ett återbesök kommer att genomföras för att följa upp arbetet kring utvecklingsförslagen.

Återbesöket genomfördes därefter 19 april 2017. Vid återbesöket ställdes frågor kring såväl hur det upplevts att använda sig av Brukarrevision som metod för extern utvärdering och ökat brukarinflytande, men också frågor kring hur arbetet med utvecklingsförslagen sett och ser ut. Resultatet av detta återbesök redovisas nedan.

Frågor och svar vid återbesöket

Tema 1: Att välja Brukarrevision och upplevelsen av att använda Brukarrevision

1. Hur tänkte ni innan det att ni valde att använda er av Brukarrevision (förväntningar, tankar innan vi satte igång)?

"Vi var engagerade i PRIO och ville använda medlen på ett bra sätt. Och med tanke på vad vi fick i Brukarrevisionen var det bra. Brukarrevision är en extern revision,

och det är det bästa för att få veta vad vi vill utveckla.”

”Sedan var det också så att vi inte visste, vi var ju första kommunen att använda Brukarrevision här nere så vi hade inga förväntningar.”

”Vi upplevde också att det var ett nytt sätt att arbeta, att vi fick släppa på kontrollen.”

2. Hur upplevde ni att Brukarrevisionen genomfördes?

”Det kändes bra. Har känts tryggt hela tiden. Hela genomförandet och alla steg har varit väl genomtänkta.”

3. Hur upplevde ni själva rapporten och återkopplingen av den?

”Vi fick ett imponerande material och det kändes som en bra återkoppling. La det på en bra nivå.”

Tema 2: Att använda resultaten och utvecklingsförslagen till verksamhetsutveckling

4. Vilka utvecklingsförslag har ni valt att arbeta vidare med?

”Vi har arbetat med de allra flesta av era utvecklingsförslag och tagit fram handlingsplaner för dessa. Vi har också tagit fram ett dokument där vi redovisar vårt arbete med detta.”

Dokumentet kring detta arbete återges nedan:

Handlingsplanen:

1. Arbetet med utformandet av lättlästa broschyrer på ex SIP, genomförandeplan, fritidsutbud och konflikter/problem kommer påbörjas under hösten 2016.
2. Lättlästa broschyrer ska delas ut på berörda externa och interna verksamheter.
3. Undersöka närmre om brukare med boendestödsinsats ska kunna ha en gemensam träffpunkt med boendestödet.
4. Synliggöra fritidsutbudet i kommunen.
5. Samverkan mellan boendestödet och arbetskonsulenterna behövs förbättras.
6. Vi kommer att se över brukarnas möjlighet till ökat inflytande över vem som ska utföra insatsen.
7. Undersöka möjligheterna till en förnyad arbetsmetod och schemaöversyn med flexibla arbetstider.
8. SIP-rutinen kommer fortgå i syfte att informera om brukarnas rättigheter till upprättande.
9. Det ska läggas in en rubrik i genomförandeplanen som ska heta ”kroppslig hälsa” i syfte att belysa detta och införa begreppet kost, motion och hälsa.
10. Vid teammöten - en stående punkt ”informationsspridning till brukare ” f om start hösten 2016.

Resultat

Arbetet med utformandet av en lättläst info broschyrer gällandes Samordnad Individuell Plan (SIP) och genomförandeplan påbörjades hösten 2016 och bägge broschyrerna är nu klara. Broschyrerna är utskickade till alla brukare med beviljad insats inom socialpsykiatri samt SIP-broschyren är lagda på kommunens olika vårdcentraler och Aleris vuxenpsykiatri (p.1,2,8).

Brukarna var osäkra vart de ska vända sig vid problem och konflikter. Socialpsykiatri hade först planer på att göra en broschyr vart man kunde vända sig som man kunde dela ut, men då det redan finns en uppbyggd åsiktshantering i kommunen har man istället valt att lägga in en frastext i grundutredningen om vart brukarna kan vända sig vid konflikter/åsikter och problem. Psykiatrihandläggaren och den tilldelade kontaktpersonalen i boendestödet informerar även alla nya brukare muntligt vid första mötet och sedan regelbundet när behov/frågan uppstår (p. 1) .

LSS och socialpsykiatri har sammanställt alla fritidsutbud som erbjuds inom kommunen under LoS:s flik på kommunens hemsida (p.1,4).

Fortsatta diskussioner pågår om brukare med boendestödsinsats ska kunna ha en gemensam träffpunkt med boendestödet. Under HT 2017 ska samverkan mellan boendestödet och arbetskonsulenterna förbättras genom att bjuda in arbetskonsulenterna till APT regelbundet (p.3,4) .

Det finns en implementerad rutin sedan våren 2016 om att informera om brukarnas rättigheter till upprättande av SIP. Denna rutin kommer efterföljas (p.8).

Det har lagts till en stående punkt "informationsspridning till brukare " på socialpsykiatriens teammöten sedan hösten 2016 i syfte att hitta bästa metoden till spridning av en viss information, så att teamet undviker vanemässighet spridning (p. 10).

Socialpsykiatriens boendestödjare har sedan hösten 2016 lagt in en rubrik i genomförandeplanen som ska heta "kroppslig hälsa" i syfte att belysa detta och införa begreppet kost, motion och hälsa (P.9).

Pågående översyn av boendestödjarnas schema och kontaktmannaskap i syfte att öka kontinuitet i form av att begränsa personalantal för att det ska underlätta måluppföljning av beviljande insatser. Genom att begränsa antalet personal hos en brukare ökar möjligheterna att vara flexibel med utförandetider vilket är i linje med brukarinflytande. Översyn av schema beräknas vara färdig innan sommaren 2017 (P. 6,7).

Analys

LoS anser sig ha uppnått de uppsatta målen i handlingsplanen. Ingen ny handlingsplan behöver upprättas utan LoS kommer fortsätta sitt arbete efter de satta rutiner och metoder samt följas upp regelbundet.

(Utdrag ur dokumentet "Granskning – Uppföljning av handlingsplan utifrån brukarrevisionen, Kävlinge kommun, 2017-05-15")

6. Hur har ni upplevt att ha utvecklingsförslag som underlag för ert arbete?

"Det har varit skönt att ha något konkret att utgå ifrån. Skönt att arbeta med handlingsplaner, åtgärda och kunna bocka av och ha saker att följa upp."

7. Något annat ni tycker vi missat att ta upp som ni gärna vill tillägga?

"Nej, inte som vi kommer på nu, ett stort tack för det arbete ni utfört."